






## SPOTKANIE Z PRAWNIKIEM


# Jak przygotować się do porady przez telefon?


 **Przygotuj kartkę papieru i coś do pisania**, aby zanotować otrzymane informacje.

 **Przed rozmową zapisz sobie wszystkie okoliczności sprawy**, aby o niczym nie zapomnieć. Spisz także najważniejsze kwestie, o które chcesz zapytać prawnika. **Najlepiej przygotuj sobie listę pytań.**

 **Przygotuj wszystkie dokumenty dotyczące sprawy**, (np. pismo z sądu) i ułóż je chronologicznie. Bądź szczery i nie zatajaj żadnych informacji. Dzięki temu prawnik będzie mógł zaproponować najlepsze możliwe rozwiązanie problemu.

 Pamiętaj o punktualności i odbierz telefon od prawnika w wyznaczonym terminie. **Zapewnij sobie czas i warunki do swobodnej rozmowy, aby nikt ci nie przeszkadzał.**

 **Nie bój się zadawać pytań i mówić o swoich wątpliwościach.** Naszym celem jest wyjaśnienie wszystkiego, co może wydawać się dla Ciebie trudne i niezrozumiałe.

 Mów wolno, aby prawnik mógł zrobić notatki. **Jeśli czegoś nie dosłyszałeś lub nie zrozumiałeś, poproś o powtórzenie informacji.**

